**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

 **«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

 В.о.ректора університету

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андрій КУДРЯШОВ

 (підпис) (ініціали та прізвище)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

## ТИМЧАСОВИЙ ПОРЯДОК

## проведення таємного голосування з використанням програмного забезпечення (засобу) в режимі реального часу

УХВАЛЕНО

рішенням Вченої Ради ДБТУ

Протокол №\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 p.

**Харків - 2022**

Тимчасовий порядок проведення таємного голосування з використанням програмного забезпечення (засобу), що забезпечує анонімність i верифікованість такого голосування на засіданнях кафедр, вчених рад факультетів, вченої ради Державного біотехнологічного університету використовується у разі проведення онлайн таємного голосування в режимі реального часу.

Порядок встановлює рекомендовану послідовність дій секретаря кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету, членів лічильної комісії та членів засідання у вигляді основних кроків від процедури створення бюлетеня для таємного голосування з використанням Google Forms, процедури голосування до створення, збереження та завірення секретарем кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету файлу з результатами голосування.

За присутності членів засідання кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету онлайн таємне голосування з використанням програмного забезпечення (засобу) не використовується.

При проведенні таємного голосування з використанням програмного забезпечення (засобу) Google Forms рекомендується виконання наступних умов:

* для проведення засідання використовувати засоби відео зв’язку, які дають можливість відеозапису та збереження відеозапису процедури проведення засідання;
* член засідання кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету вважається присутнім дистанційно на засіданні після підтвердження головою та секретарем засідання його особи шляхом верифікації з використанням засобів відео зв’язку;
* у разi неможливості прийняття безперервної участі у засіданні кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету (a6o продовження участі) членом засідання дистанційно з технічних причин (втрата зв’язку, перебої у зв’язку, вихід з ладу техніки під час засідання тощо) — такий член засідання кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету вважається відсутнім на засіданні, секретар не надсилає йому бюлетень для таємного голосування i він не бере участь у голосуванні;
* члени засідання кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету, які беруть участь у таємному голосуванні дистанційно з використанням засобів відеозв’язку в режимі реального часу повинні працювати з ввімкненими відеокамерами;
* бюлетень для таємного голосування вчений секретар утворює з домену btu.kharkov.ua aбo gmail.com;
* секретар повинен ознайомити членів засідання з налаштуваннями бюлетеня для таємного голосування (демонстрація на екрані) для забезпечення анонімності та верифікованості голосування;
* відразу після закінчення процедури таємного голосування з використанням засобів відеозв’язку в режимі реального часу секретар кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету повинен ознайомити членів ради з результатами таємного голосування з використанням Google Forms шляхом демонстрації створеної електронної Google Таблиці на екрані для затвердження результатів голосування та протоколу лічильної комісії відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів, які брали участь у засіданні.

**Проведення таємного голосування на засіданні кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету за допомогою сервісу Google Forms**

Google Forms (Форми) передбачас інтеграцію з електронними таблицями Google для автоматичного збереження відповідей респондентів. Створена анкета стає доступною для респондентів відразу після публікації, водночас, її можна редагувати, відкривати для отримання відповідей та закривати після завершення голосування.

Сервіс автоматично генерує електронну таблицю для збору та опрацювання отриманих відповідей, яка відображає результати голосування в форматі таблиці.

Сервіс дозволяє також переглянути та продемонструвати результати голосування в форматі діаграм та графіків зі статистичними даними в якісному та відсотковому форматі.

## Створення форми за допомогою шаблону

Потрібно увійти до поштової скриньки кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету на домені btu.kharkov.ua та натиснути в правому верхньому куті на квадрат, обравши у діалоговому вікні Форми. Відразу буде надано готовий до роботи шаблон, який буде слугувати основою для власної Форми. Потрібно обрати шаблон Форми з назвою «Бланк бюлетеня для таємного голосування». Дану Форму необхідно перейменувати. Для цього достатньо натиснути двічі на полі «Бланк бюлетеня для таємного голосування» та ввести нову назву (наприклад, прізвище здобувача вченого звання). Потрібно зберегти Форму на Google Диску. Рекомендується створити окрему папку на Google Диску для бюлетенів. Після того, як натиснули на «Створити папку» необхідно введіть назву папки та зберегти Форму. Bci внесені зміни автоматично зберігаються на Google Диску.

**Робота з новою формою**

Вчений секретар кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету вносить свою інформацію до нової Форми: дату та номер протоколу; у рядку «Прізвище, ім’я, по батькові» вносить прізвище, ім’я, по батькові особи по якій відбувається таємне голосування.

## Відправка форми членам засідання кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету

Готову Форму для таємного голосування треба зробити доступною, натиснувши кнопку Надіслати у верхньому правому куті екрана. Формою можна ділитися через електронну пошту. Також можна розмістити посилання на Форму (наприклад, у чаті під час відеоконференціі).

## Голосування членами засідання кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету за допомогою Google Forms

Члени засідання отримують на свою електронну адресу лист з електронної пошти кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету з посилання на сторінку сайту, де розміщено електронний бюлетень для таємного голосування.

Натиснувши на кнопку «Заповнити форму» в електронному листі або перейшовши за посиланням у чаті респондент переходить на сторінку Форми, де i відбувається голосування.

Респондент має проголосувати, поставивши відповідні позначки у формі та натиснувши кнопку «Відправити відповідь».

## Завершення голосування

Після закінчення часу i термінів реєстрації, секретар кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету переводить бігунок в положення «Відповіді не приймаються». Після цього відправка форми буде заборонена.

Секретар кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету може стежити за результатами заповнення форми. Це відбувається через вкладку «Відповіді» у дизайнері Форми. Відповіді користувачів автоматично зберігаються у Формі, а статистику відповідей, зокрема у вигляді діаграми, можна переглянути просто у Формі.

Секретар кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету може швидко переглянути відповіді в електронній таблиці Google Таблиці. Для цього необхідно натиснути на кнопку «Створити електронну таблицю».

Секретар кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету дає назву таблиці (рекомендується називати за прізвищем особи щодо якої відбувається таємне голосування) i у створеній таблиці отримує результати голосування: час заповнення Форми та відповідь. Зверніть увагу, електронні адреси Форма не збирає i ïx не можна побачити у таблиці .

Для роботи лічильної комісії секретар кафедри / вченої ради факультету / вченої ради університету зберігає результати таємного голосування у файлі pdf. Основні налаштування для збереження файлу з результатами голосування показано стрілочкам. Після встановлення всіх необхідних прапорців потрібно натиснути «Експортувати». Після експортування файлу секретар його роздруковує та завіряє.